Принято решением Утверждаю

Педагогического совета Директор МКОУ СОШ № 10

протокол от \_\_\_\_\_\_2015 №\_\_ города-курорта Железноводска

Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И.Орчакова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2015

**Положение**

**о профильных классах МКОУ СОШ №10 города курорта-Железноводска Ставропольского края**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края « Об образовании» от 30.07.2013г. № 72 КЗ., постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014г. «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приёме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

**I. Общие положения**

1.1. Профильное обучение — средство дифференциации и индивидуализации обучения, когда за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитываются интересы, склонности и способности обучающихся, создаются условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования. При этом существенно расширяются возможности выстраивания обучающимся индивидуальной образовательной траектории.

1.2. Профильное обучение позволяет:

- создать условия для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных программ; обеспечить углубленное изучение отдельных учебных предметов; установить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся, расширить возможности их социализации;

- обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, в том числе более эффективно подготовить выпускников 11 классов к освоению программ высшего профессионального образования.

1.3. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах школы.

1.4. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном порядке.

1.5. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11 классы) и предполагают изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений на повышенном уровне.

**II. Порядок организации индивидуального отбора для формирования профильных классов уровня среднего общего образования**.

 2.1. Данный порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации  для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2015 года № 286-п

2.2.  Индивидуальный отбор обучающихся при приёме либо переводе в школу осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в образовательной организации класса/классов профильного обучения.

Индивидуальный отбор в профильные классы организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в профильных классах превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях прием и зачисление в профильные классы осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в Казённое, в соответствии с порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным законодательством.

2.4. Индивидуальный отбор в классы с углубленным изучением отдельных предметов и в классы с изучением предметов на профильном уровне может проводиться в формах тестирования, собеседования, контрольной работы, а также в иных формах.

2.5. При приеме в профильные классы на уровень среднего общего образования школа вправе устанавливать требования к наличию у обучающегося результатов основного государственного экзамена по предмету/предметам, соответствующему профилю.

Казённое учреждение проводит информационную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися, а также размещает на официальном сайте общеобразовательной организации порядок индивидуального отбора в профильные классы не позднее 1 февраля.

2.6. Преимущественным правом при приеме либо переводе в профильные классы пользуются следующие категории учащихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного  этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым на профильном уровне;

- обучающиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) и имеющие итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне.

2.7. Для проведения индивидуального отбора обучающихся Казённое учреждение:

- предусматривает в Порядке сроки подачи заявления для участия в индивидуальном отборе родителями (законными представителями) обучающегося, сроки, формы и процедуру проведения индивидуального отбора, сроки информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора, порядок формирования и правила работы комиссии по индивидуальному отбору;

- формирует комиссию по индивидуальному отбору из числа педагогических, руководящих работников общеобразовательной организации и представителей органов государственно-общественного управления образовательной организации.

2.8. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в классы с изучением предметов на профильном уровне осуществляется не позднее 31 августа, в котором указывается:

- класс профильного обучения для приёма либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

- информация, указанная в п. 2.6. настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения и подтверждения соответствующим документом.

2.9. Организация индивидуального отбора при приёме либо переводе в школу для профильного обучения осуществляется не позднее 30 августа. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте школы в сети Интернет и информационных стендах школы в течение 3 дней после его завершения.

2.10. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п. 2.9 настоящего Порядка.

2.11. По результатам индивидуального отбора в профильные классы родители (законные представители) обучающихся подают заявление о  приеме в школу не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)

ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

- класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов

При приеме в школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

2.12. Прием заявлений граждан в Казённое осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством. Может осуществляться приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно­телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.13. Приказ о зачислении учащихся в классы профильного обучения издается в течение 7 дней с даты подачи заявления о приеме в школу. Приказы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Казённого учреждения в день их издания.

2.14. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс/классы профильного обучения, независимо от того, в какой общеобразовательной организации (в которой обучается в настоящее время или в другой общеобразовательной организации) обучающийся проходил индивидуальный отбор, не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации, в которой он получает общее образование.

2.15. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию школы в порядке, установленном соответствующим локальным правовым актом Казённого учреждения.

2.16. Состав апелляционной комиссии утверждается локальным актом МКОУ СОШ №10. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей органов государственно-общественного управления школой.

2.17. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

2.18. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии школы оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.19. За учащимися профильного класса сохраняется право перехода из одного профильного класса в другой по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест, при условии до сдачи обучающимся обязательного минимума знаний по предметам профильного компонента вновь выбранного профиля обучения . Сроки сдачи учебного материала определяются учителем индивидуально в зависимости от объёма сдаваемого материала. Перевод обучающегося из одного профильного класса в другой оформляется приказом руководителя Казённого учреждения.

**III.** **Содержание и организация образовательного процесса.**

3.1. Учебный план  школы для профильных классов разрабатывается на основе федерального базисного учебного планов  с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки обучающихся и методичес­ких рекомендаций, разработанных для работы в классах данного вида. Учебные планы и программы учебных дисциплин  утверждаются директором школы после соответствующей экспертизы методического совета школы и рассмотрения на педагогическом совете.

3.2  Учебный план профильного класса включает  в себя три блока предметов, позволяющих обучающимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю.

Базовые общеобразовательные предметы являются обязательными для всех учащихся во всех профилях обучения.

Профильные общеобразовательные предметы – предметы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения.

Элективные курсы – обязательные для посещения курсы по выбору учащихся, входящие в состав профиля обучения, реализуются за счет школьного компонента.

В рамках школьных планов профильного обучения каждый обучающийся может выстраивать свою образовательную траекторию обучения и индивидуальный учебный план, где указываются виды учебных курсов и количество часов, отводимое на их изучение.

Знания обучающихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в профильных классах определяется педагогическим советом школы и закрепляется локальным актом Казённого учреждения.

3.4. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, нормативными актами органов управления образованием администрации города-курорта Железноводска.

**IV.** **Управление профильными классами.**

 4.1. Полную ответственность за организацию и результаты дея­тельности профильных классов несет администрация Казённого учреждения.

4.2.Управление профильными классами проводится в соответствии с уставом Казённого учреждения и Правилами внутреннего распорядка обучающихся Казённого учреждения.

4.3. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тен­денций развития класса в Казённом учреждении учителями-предметниками ежемесячно проводятся диагностические работы(в формате ЕГЭ) по русскому языку, математике (базовый и профильный уровень) во всех профилях обучения и по профильным предметам каждого профиля обучения, осуществляется сравнительный анализ результатов обученности обучающихся на соответствие требованиям обязательного минимума знаний базового и профильного компонента ФГОС, разрабатывается индивидуальный план коррекции знаний и ликвидации пробелов в знаниях.

**V. Правовое положение и финансовое обеспечение**

 5.1. Основными источниками финансирования являются бюджетные ассигнования. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

5.2. Допускается использование целевых взносов, сделанных родителями учащихся за предоставление платных дополнительных образовательных услуг( при их наличии) в части углубленного (расширенного) изучения дисциплин, выходящих за рамки базисного компонента, или новых курсов и предметов. Порядок и размер оплаты устанавливается договором с родителями при приеме учащихся.

5.3. Оказание дополнительных образовательных услуг( при их наличии) школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», соответствующими локальными актами Казённого учреждения.