# ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения » Средняя общеобразовательная школа №10»**

**города-курорта Железноводска Ставропольского края**

(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

**357405, Россия, Ставропольский край, город Железноводск, улица К.Маркса, дом 37**

(место нахождения)

2018 год

**Самообследование –** действия образовательного учреждения по сбору, ведению и анализу информации о своей деятельности с целью выявления и реализации резервов по повышению качества и эффективности образовательной деятельности, совершенствованию учебно-воспитательного процесса и развитию учебного заведения в целом.

В соответствии с [пунктом 3 части 2 статьи 29](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st29_2_3) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462

"Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"

образовательные организации в обязательном порядке проводят самообследование, которое устанавливает причинно-следственные связи в информации об учреждении среднего общего образования и создает основу для адекватной оценки результатов его деятельности.

Руководитель (директор) предъявляет индивидуальную модель деятельности своего учреждения, демонстрирующую особенности организации образовательной деятельности, выявляя ее достоинства и недостатки, определяя параметры и критерии оценки результативности, определяя пути возможного совершенствования.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования(далее - отчет).

***Цель*** самообследования – всесторонний анализ деятельности образовательного учреждения, получение объективной информации о состоянии педагогического процесса в нем и установление соответствия содержания обучения и воспитания обучающихся целям и задачам учреждений данного типа.

***Задачи*** самообследования:

* описание модели деятельности учреждения;
* определение результативности и качества образовательной деятельности;
* установление степени соответствия содержания образования и качества подготовки обучающихся запланированным параметрам;
* эффективность использования всех ресурсов учреждения;
* анализ причин возникновения и определение путей решения обнаруженных в ходе оценивания проблем;
* выявление резервов развития учреждения и составление прогнозов изменений в нем.

Структура отчета.

1. Общие сведения об образовательном учреждении
2. Нормативное правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения
3. Условия для реализации образовательных программ
4. Участники образовательного процесса
5. Управление образовательным учреждением
6. Сведения об организации образовательного процесса
7. Результаты организации образовательного процесса
8. Качество подготовки выпускников
9. Участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях
10. Трудоустройство и социальная адаптация выпускников

11.Выводы.

**1.Общие сведения об образовательном учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование образовательного учреждения | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 города-курорта Железноводска Ставропольского края. |
| Организационно-правовая форма | муниципальное казённое учреждение |
| Код ОКПО | 48604842 |
| Код местонахождения по СОАТО (ОКАТО) | 07412000000 |
| Код деятельности по ОКВЭД | 80.21.2 |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | 2627015401 |
| Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц | 1022603422710 |
| Дата основания | 1996 год |
| Местонахождение (юридический и почтовый адрес): | 357401, Ставропольский край,  город Железноводск, ул. Карла Маркса,37 |
| Междугородний телефонный код | 8(87932) |
| Телефоны для связи | 4 83 74, 4 57 63, 4 93 85; |
| Адрес электронной почты | moysoh10@yandex.ru |
| Адрес сайта | [http://school10zel.narod.ru](http://school10zel.narod.ru/) |
| Директор:   * фамилия: * имя: * отчество: * должность: * учёная степень: * учёное звание: * телефон: | Орчакова  Надежда  Ивановна  директор  -  -  8(87932) 4 83 74 |

Одной из основных целей деятельности учреждения, зафиксированной в Уставе – создание условий для обеспечения равных возможностей для получения качественного образования, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся

К задачам учреждения относятся, в частности, обеспечение доступности получения качественного общего образования, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, ее самореализации и самоопределения.

Программа развития школы направлена на обеспечение доступности и высокого качества образования, отвечающего социальным потребностям и способствующего успешности каждого участника образовательного процесса. К концу срока реализации Программы в 2015 году планируется достижение следующих результатов:

1. Совершенствование образовательного процесса через внедрение современных образовательных технологий, обеспечивающих новое качество образования;
2. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики страны, современным требованиям общества.
3. Обеспечение качества условий, процесса и результатов образования.
4. Формирование высоконравственной, образованной личности, обладающей базовыми компетенциями современного человека.
5. Создание эффективной модели управления развитием кадрового потенциала школы, способствующей формированию конкурентно способного педагогического коллектива высококвалифицированных специалистов, способных решать общие педагогические задачи обучения и воспитания учащихся в условиях перехода на новые образовательные стандарты.
6. Обеспечение необходимых научно-методических, кадровых, информационных и других условий для развития воспитательной системы школы, способствующих самоопределению личности;
7. **Создание системы сохранения и укрепления здоровья учащихся школы, создание наиболее благоприятных условий для формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как одному из главных путей в достижении успеха.**
8. Совершенствование школьной системы оценки качества образования.
9. Информатизация образовательной среды, формирование информационной культуры учащихся и родительского сообщества.
10. Создание комфортных психолого-педагогических и учебно-материальных условий для успешной учебной деятельности, общения, оздоровления учащихся.

**2.Оценка качества организационно-правового обеспечения**

***2.1. Сформированность нормативно-правовой базы деятельности учреждения федерального, регионального, муниципального уровней.***

##### Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Казённое учреждение) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями главы города-курорта Железноводска Ставропольского края, приказами управления образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, Уставом Учреждения, программой развития, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, локальными актами.

***2.2. Учредительные документы: наличие документов о создании учреждения, учредительного договора, разграничение полномочий между учреждением и учредителем.***

Учредителем и собственником имущества Казённого учреждения является муниципальное образование город-курорт Железноводск Ставропольского края в лице администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края. Местонахождение Учредителя: 357400, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Калинина, 2. Полномочия Учредителя Казённого учреждения осуществляет управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (за исключением вопросов, являющихся исключительной компетенцией администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края). Компетенция Учредителя определяется правовыми актами органа местного самоуправления города-курорта Железноводска Ставропольского края. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края.

***2.3. Устав: соблюдение порядка принятия и утверждения, соответствие структуры и содержания законодательству РФ, отражение особенностей образовательного учреждения, своевременность внесения изменений и дополнений.***

Устав Казённого учреждения, в новой редакции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" утверждён постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 27 апреля 2015 года № 336, Изменения в Устав муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» города-курорта Железноводска Ставропольского края от 15 марта 2017 г.№193.

Казённое учреждение осуществляет свою деятельность в соответствие с Уставом в той части, которая соответствует действующему законодательству Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальным нормативным правовым актам.

***2.4. Регистрационные документы: наличие свидетельств о внесении в государственный реестр юридических лиц, о постановке на учёт в налоговом органе, о праве собственности, о праве пользования земельным участком, об имущественных отношениях.***

Казённое учреждение зарегистрировано в установленном порядке и имеет документы, подтверждающие наличие статуса юридического лица:

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия 26 № 003707906 от 24 февраля 2012г., за основным государственным регистрационным номером 1022603422710);

- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе (серия 26 № 003707808 с присвоением юридическому лицу ИНН 2627015401 / КПП 262701001 подтверждает постановку Учреждения на учёт 13 января 1998 года).

Здания и помещения учреждения для организации образовательного процесса введены в эксплуатацию:

1. Здание школы - 1996 года постройки, этажность -2 (свидетельство о государственной регистрации права 26-АИ 009002 от 29.11.2012 года, на основании Распоряжения №31 от 16.10.1997г. Управления имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска.

Здание находится в оперативном управлении Казённого учреждения, что подтверждено свидетельствами на право оперативного управления имуществом, недвижимостью, находящимся в собственности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

Имеется земельный участок в целях образовательного назначения в постоянном бессрочном пользовании, что подтверждено свидетельствами о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования: 26-АИ 009012 от 29.11.2012 г., Рег. № 26-26-31/006\2008-638 от 01.10.2008 г., на основании постановления главы города-курорта Железноводска Ставропольского края № 34 от 25.01.2008 г. и постановления главы города-курорта Железноводска Ставропольского края № 1299 от 26.11.2007г.

***2.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: наличие, соблюдение сроков действия и контрольных нормативов.***

Образовательную деятельность Казённое учреждение осуществляет на основании бессрочной лицензии серии 26Л01 №0002025, выданной министерством образования и молодёжной политики Ставропольского края 10 апреля 2017 года. Лицензия дает право на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам. Общее образование: уровень образования – среднее общее образование;

Дополнительное образование: Подвиды – дополнительное образование детей и взрослых;

***Локальные акты учреждения: полнота и целесообразность перечня, соответствие перечня и содержания локальных актов Уставу учреждения и законодательству РФ.***

 Все локальные акты Казённого учреждения соответствуют критерию целесообразности их принятия, рассмотрены на заседаниях педагогического совета, утверждены директором Казённого учреждения. В Казённом учреждении также разрабатываются правила, регламенты, инструкции, регулирующие порядок организации учебно-воспитательного процесса в текущем учебном году.

***2.6. Документы по охране труда и действиям в чрезвычайных ситуациях, их наличие и реализация.***

В Казённом учреждении разработаны документы по охране труда:

* Положение об охране труда и технике безопасности;
* Положение об обеспечении пропускного режима и охраны образовательного учреждения;
* Положение об организации деятельности по охране труда;
* Положение о комиссии по охране труда;
* Положение о работе уполномоченного лица по охране труда;
* Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками, обучающимися.

Изданы организационные приказы по охране труда:

* Приказ об охране труда и соблюдении правил техники безопасности;
* Приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работниками;
* Приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство школы;
* Приказ об обеспечении комплексной безопасности школы.

Составлены планы:

* план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работников;
* план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
* план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного Казённого учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

* вводный (при приеме на работу);
* первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности);
* повторный (по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, 1 раз в 6 месяцев);
* внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, при нарушении требований безопасности труда, которые привели к травме, аварии, пожару).

Организованно обучение и проверка знаний по охране труда, которая проводится один раз в три года для специалистов и один раз в год для рабочих, а для вновь принятых - в течение месяца со дня принятия на работу. Ведется журнал инструктажа по технике безопасности.

Обучение по охране труда является одним из важнейших моментов в деле обеспечения безопасности и гигиены труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В Казённом учреждении проводится плановая работа по вопросам ГО и ЧС, а также обучение учащихся и сотрудников образовательного учреждения по ГО и ЧС. Регулярно (раз в четверть) проводятся мероприятия по отработке действий учащихся и коллектива Казённого учреждения в условиях чрезвычайных обстоятельств.

Разработан план основных мероприятий по гражданской обороне, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности.

Казённым учреждением соблюдаются все нормы и правила, грубых нарушений в течение последних трёх лет в ходе инспекционных проверок не отмечено.

***2.7. Регулирование отношений с другими учреждениями и организациями, родителями (наличие договоров об аренде, о сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.п.)***

В Казённом учреждении имеются документы, регулирующие отношения с другими учреждениями и организациями, заключены договоры о сотрудничестве образовательного учреждения с родителями (законными представителями), договор о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию с ГАУЗ «Городская поликлиника №1» г. Железноводска, договор безвозмездного пользования нежилым помещением с МБУЗ «Городская поликлиника № 1»

Профориентационная работа с учащимися 10, 11-х классов Казённого учреждения строится в тесном взаимодействии с учреждениями среднего и высшего профессионального образования.

С целью профилактики правонарушений несовершеннолетних ежегодно совместно с центром занятости населения проводится работа по трудоустройству в летний период 15-16 летних подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на педагогическом учете, учете в ОДН.

Вывод: Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности  ОУ располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормативы соблюдаются; правила приема, отчисления и выпуска обучающихся в ОУ соответствуют действующему законодательству.

**3. Оценка качества системы управления образовательным учреждением**

***3.1. Структура управления, её соответствие Уставу учреждения, целесообразность и оптимальность.***

В Казённом учреждении сформирована эффективная структура управления, адекватная функциональным задачам образовательного учреждения. В соответствии с Уставом школы, формами самоуправления являются Совет школы, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет.

Образовательная политика Казённого учреждения направлена на обеспечение доступности качественного образования для всех категорий обучающихся. Общее управление состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности.

Управление Казённым учреждением осуществляется на нескольких уровнях:

- на стратегическом уровне руководит Совет школы и общее собрание трудового коллектива;

- на оперативном уровне Казённым учреждением руководит директор и педагогический совет Казённого учреждения.

Эффективной социализации подрастающего поколения, накоплению им социального опыта, подготовке к решению социальных проблем различной сложности способствует школьное ученическое самоуправление.

Регулярно работающими коллегиальными органами в Казённом учреждении являются педагогический совет и методический совет, которые в свою очередь опираются на работу методических объединений учителей предметников.

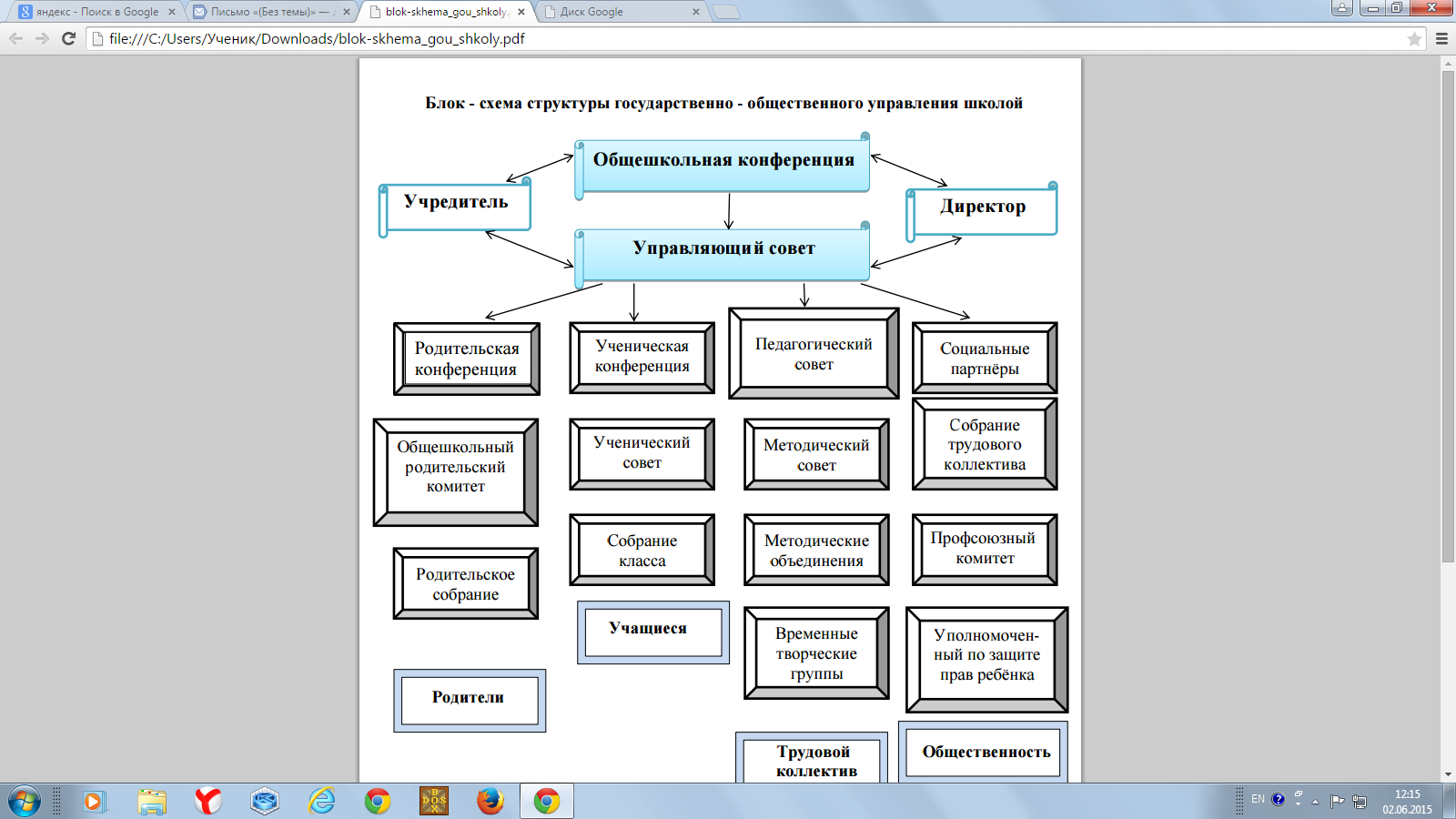
На основе анализа результатов деятельности структурных подразделений Казённого учреждения администрация прогнозирует дальнейшее развитие Казённого учреждения, педагогического коллектива и коллектива обучающихся.

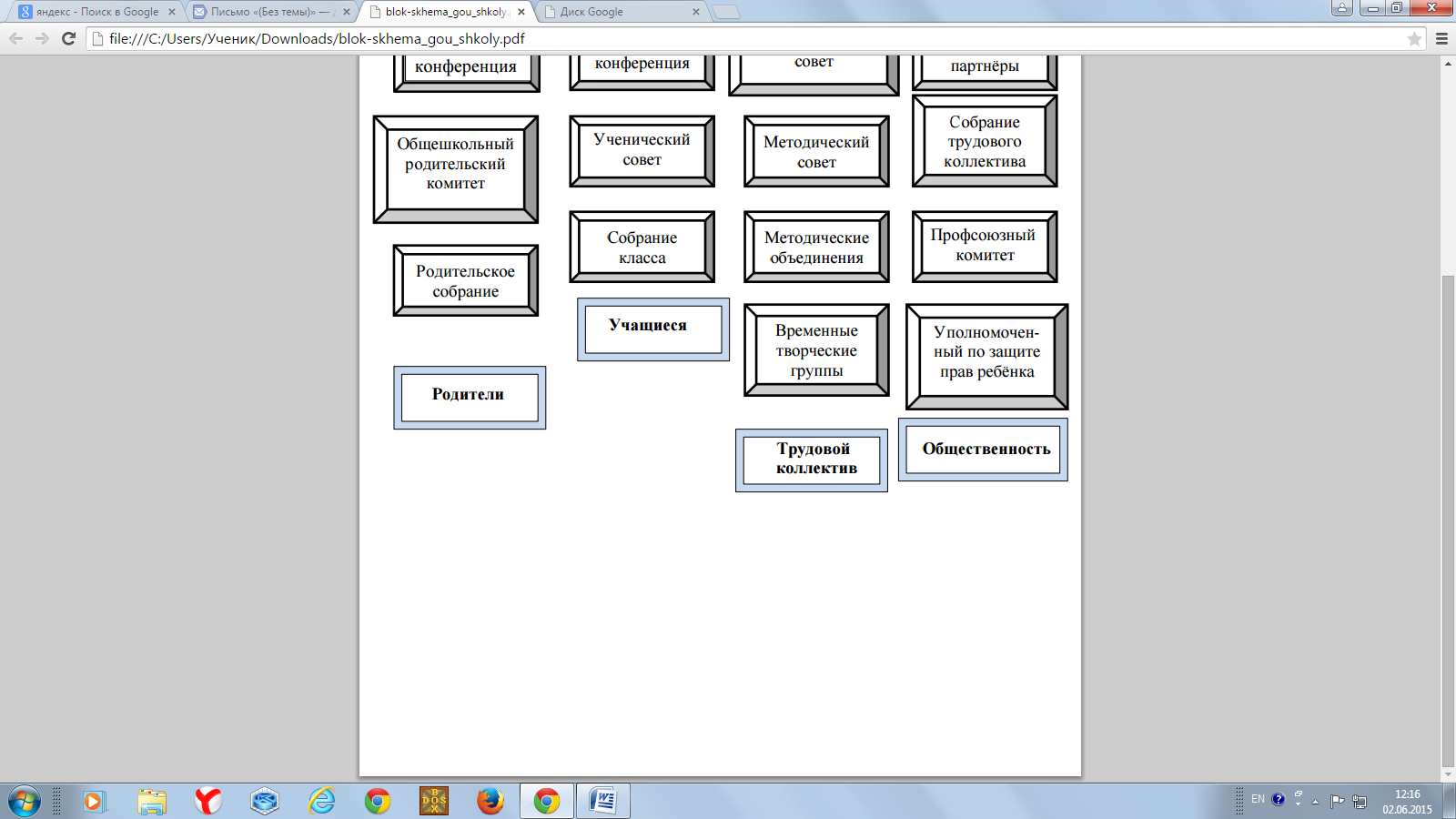
Социальная защита сотрудников школы осуществляется администрацией совместно с профсоюзным комитетом учреждения.

***Структура***

***государственно-общественного управления***

***МКОУ СОШ № 10 города-курорта Железноводска***





***3.2. Система общественно-государственного управления. Переданные полномочия по управлению учреждением. Сфера и результативность.***

Высшим коллегиальным органом самоуправления Казённого учреждением является Совет школы, представляющим интересы всех участников образовательного процесса.

Совет школы устанавливает:

* направления и приоритеты развития Казённого учреждения (ежегодно);
* показатели результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав обучающихся в Казённом учреждении (ежегодно);
* порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда Казённого учреждения (ежегодно);
* правила поведения обучающихся;
* положение о договорных отношениях между Казённым учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся;
* ежегодный публичный отчёт Казённого учреждения;
* годовой план мероприятий Казённого учреждения;
* порядок введения единой формы одежды для обучающихся и работников Казённого учреждения в период учебных занятий;

Формы координации деятельности в управлении Казённого учреждения:

* заседания Совета школы (не реже одного раза в квартал);
* заседания общешкольного родительского комитета (не реже одного раза в квартал)
* педагогические советы (по плану работы школы)
* совещания при директоре (по плану работы школы)
* еженедельные планерки директора с педагогическим коллективом;
* отчеты учителей – предметников, классных руководителей, председателей методических объединений, заместителей директора.

**Вывод:** Таким образом, управляющая система Казённого учреждения реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности, что позволяет педагогическому коллективу работать в режиме развития.

Система управления ОУ осуществляется  в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования, Уставом МКОУ СОШ №10.

***3.3. Порядок рассмотрения, принятия и утверждения документов на уровне учреждения.***

Порядок рассмотрения, принятия и утверждения документов Казённого учреждения соблюдается и регламентируется локальными актами.

Необходимые локальные акты (распоряжения, правила, регламенты, инструкции) регулирующие деятельность Казённого учреждения, составляются рабочей группой, назначенной директором школы по приказу под председательством заместителя директора, на основании законодательства Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом и основными документами Министерства образования и науки РФ, нормативными документами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, администрации управления образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, регламентирующих различные стороны образовательной деятельности общеобразовательного учреждения. Проекты документов обсуждаются и принимаются на педагогическом совете или собрании работников, Совете школы. После принятия документов коллективом директор издает приказ об утверждении документа.

Факт рассмотрения локальных актов фиксируется в протоколах педагогического и методического советов, утвержденные локальные акты размещаются на официальном сайте Казённого учреждения [http://school10zel.narod.ru](http://school10zel.narod.ru/)

***3.4. Качество планирования и анализа образовательной деятельности: целеполагание, адекватность выбора средств для достижения целей, последовательность и логичность, эффективность, полнота реализации планов.***

Информационно-аналитическая деятельность и качество внутришкольного планирования осуществляется на основе разработки годового плана работы Казённого учреждения, учебного плана и пояснительной записки к нему, Программы развития. Данные документы содержат в своей структуре информационные блоки и аналитические разделы. Информация по основным направлениям деятельности Казённого учреждения анализируется и является основой для принятия управленческих решений.

План работы Казённого учреждения на учебный год принимается на педагогическом совете, состоит из разделов, регламентирующих деятельность всех звеньев учебно-воспитательного процесса в целом, в нем определены цели и задачи работы педагогического коллектива на учебный год.

Планы работы по отдельным направлениям деятельности Казённого учреждения разрабатываются инициативными группами на период 1 год.

Директор совместно с администрацией и общим собранием работников Казённого учреждения, Советом школы и педагогическим советами определяют перспективы развития Казённого учреждения, определяют этапы и содержание работы, контролируют деятельность Казённого учреждения в целом и отдельных её структур, создают условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления педагогической деятельности. Особенностью деятельности субъектов уровня руководителей является организация образовательного процесса, диагностика осуществления воспитательной и учебной работы, отслеживание эффективности работы педагогических работников.

***3.5. Контрольно-инспекционная деятельность: качество планирования и осуществления, качество итоговых аналитических материалов, система и адекватность принятия мер по результатам контроля, оценка его эффективности.***

Внутришкольный контроль является одной из важнейших управленческих функций, и эффективным способом работы с учителями по повышению их педагогического мастерства. Качество планирования и осуществления внутришкольного контроля приводит к повышению качества учебно - воспитательного процесса.

Согласно плану внутришкольного контроля ведется контроль:

* за проведением комплексных контрольных работ в 10-11 классах, за проведением входной диагностики по предметам в классах;
* за проведением диагностической работы по предметам;
* за проведением Всероссийских и Региональных проверочных контрольных работ по предметам;
* за организацией подготовки к проведению итоговой аттестации учащихся 11-х классов, освоивших образовательные программы среднего общего обра­зования;
* за качеством подготовки выпускников (учебные занятия, экзамены, зачеты и т. д.)
* за формированием пакета нормативных докумен­тов: по организации и проведению аттестации выпускников;
* за организацией индивидуального обучения на дому со стороны руководства образовательного учреждения, учебной части;
* за комплектованием классов;
* за трудоустройством учащихся 11-х классов и итогами поступления выпускников в учебные заведения;
* за качеством рабочих программ элективных курсов,
* за качеством планов воспитательной работы классных руководителей и планов работы дополнительного образования;
* за организацией питания;
* за осуществлением индивидуального обучения на дому;
* за проведением социально-педагогического мониторинга;
* за изучением интересов и склонностей учащихся и формированием творческих объединений;
* за формированием пакета нормативных документов и организацией работы по аттестации педагогических кадров;
* за оформлением журналов и личных дел учащихся и ведением электронных журналов;
* за выполнением учителями единых требований к ведению учетно-отчетной документации;
* за состоянием преподавания учебных дисциплин;
* за организацией работы по подготовке к ГИА;
* за внедрением информационных технологий и применением оборудования, приобретенного в рамках модернизации образования;
* за безопасным использованием сети Интернет;
* за работой учителей и классных руководителей со слабоуспевающими учащимися по предупреждению неуспеваемости;
* за работой по организации исследовательской работы учащихся;
* за посещаемостью занятий обучающихся;
* за результативностью работы по дополнительному образованию обучающихся;

Контроль осуществляют руководители методических объединений, заместители руководителя и руководитель. По итогам контроля в обязательном порядке готовится итоговый документ (справка), который заслушивается на совещательном органе, педагогическом совете и т. п., где выносится решение, которое в большинстве случаях закреп­ляется приказом.

В школе контрольно-инспекционная деятельность характеризуется качеством итоговых аналитических материалов, системой и адекватностью принятия мер.

***3.6. Качество управленческой документации: выполнение требований к оформлению протоколов заседаний и совещаний, соответствие вопросов уровню рассмотрения, выполнение принятых решений.***

ДелопроизводствоКазённого учреждения, в части распорядительной документации, учёта, хранения, регистрации документов организовано в соответствии с инструкциями и требованиями к кадровой службе. Заседания педагогических советов, методических советов, Советов школы, совещаний проводятся в соответствии с запланированной тематикой. Протоколы заседаний советов, совещаний ведутся аккуратно, соответствуют требованиям инструкции по делопроизводству. Качество управленческой документации соответствует необходимым требованиям.

***3.7. Наличие перспективной программы развития учреждения, целевых программ развития отдельных направлений деятельности.***

Программа развития на 2016-2019 годы утверждена приказом директора Казённого учреждения № 47/1 от 30.08. 2016 г. согласована с Советом школы от 30.08.2016 года (протокол №2). Программа развития школы направлена на обеспечение доступности и высокого качества образования, отвечающего социальным потребностям и способствующего успешности каждого участника образовательного процесса.

Результативному достижению цели воспитательной системы школы способствует работа по реализации плана воспитательной работы школы, воспитательных систем классов, формирование компетентностей в урочной и внеурочной деятельности, реализацию социально-педагогических проектов. Основные целевые проекты программы развития:

* обеспечение качества образования;
* подготовка перехода на ФГОС;
* развитие кадрового потенциала школы;
* программа «Здоровье»;
* поддержка талантливых и инициативных детей;
* развитие материально – технической базы.

***3.8 Инновационная деятельность, участие в федеральных и региональных программах.***

Казённое учреждение находится в постоянном развитии. Инновационные процессы, происходящие в школе:

* управление качеством образования на основы теории менеджмента качества образования;
* введение информационно-коммуникационных технологий;
* постоянное функционирование официального сайта школы;
* разработка и утверждение педагогическим советом основной образовательной программы общего образования школы;
* введение дистанционного обучения детей-инвалидов.

Обсуждение хода инновационной работы происходит на городском уровне в рамках городских семинаров, где преподаватели Казённого учреждения делятся опытом работы. Разработки уроков, статьи публикуются на сайтах в социальных сетях и сайтах профессиональных сообществ педагогов.

**4.Оценка качества организации учебного процесса**

* 1. ***Оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям ФГОС (ФК ГОС) по уровням образования***

Условия обучения соответствуют нормативам и требованиям ГОС / ФК ГОС.

|  |  |
| --- | --- |
| Требования ГОC | Имеется |
| **Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований** | 1. Оборудованные гардероб, санузлы, комната психологической разгрузки.  2. В учебных кабинетах оборудованы автоматизированные рабочие места учителя; во всех кабинетах имеется «точка доступа» к Интернет;  3. Административные кабинеты.  4. буфет на 80 мест для питания обучающихся, подсобные помещения для хранения и приготовления пищи.  5. Оборудован медицинский кабинет.  6.Пожарная сигнализация с выводом радиосигнала на ПЧ  7.Проводится ежегодный косметический ремонт классных кабинетов, мест общего пользования, буфета. |
| **Архитектурная доступность (возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к объектам инфраструктуры образовательного учреждения)** | Ведется работа по установке пандусов. |
| Имеется асфальтированная дорога, позволяющая подъехать к центральному входу в здание учреждения от ворот школы. |
| **Комплексная информатизация** | 3 интерактивных доски |
| 40 компьютеров |
| 9 мультимедийных проекторов |
| локальная сеть с выходом в Интернет |
| 1 компьютер в библиотеке |
| 17 единиц копировально-множительной техники |
| **Повышение квалификации педагогического состава** | Курсы ФГОС ООО – 14 педагогов |

***4.2.Оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН (оборудованию помещений, режиму общеобразовательного процесса)***

Право на услуги ведения образовательной деятельности подтверждается бессрочным санитарно-эпидемиологическим заключением № 26.ПЦ.06.112.М.000092.04.08 от 01.04.2008 г.

В Казенном учреждении имеются:

* оснащенный необходимым оборудованием медицинский кабинет (в соответствии с современными нормами [СанПиН 2.4.2.2821-10](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=111395;fld=134;dst=100013),
* один спортивный зал
* тренажерный зал
* актовый зал
* полоса препятствий
* спортивная площадка
* буфет.

Расписание уроков Казённого учреждения утверждено территориальным отделом ТУ «Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в городе Пятигорске».

Недельная нагрузка учащихся распределяется в зависимости     от возрастных особенностей учащихся, от степени утомляемости и уровня работоспособности. Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и элективных занятий. Элективные занятия запланированы на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом элективных занятий и последним уроком предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

 Режим 6-дневной рабочей недели при соблюдении валеологических требований к организации учебного процесса: учебный план и расписание уроков составлены в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, не допускают перегрузки учащихся.

Организация занятий в одну смену.

Продолжительность уроков 45 минут. Средняя наполняемость классов 20-22 человек.

Основная форма организации обучения – классно-урочная.

Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается 30 мая. Продолжительность учебного года 34 недели для обучающихся 11-х классов, 35 - для обучающихся 10-х классов. Учебный год разбит на 4 четверти. Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 дней.

Начало занятий в 8-00. После второго и третьего урока организована перемена продолжительностью 20 минут для обеда обучающихся.

Необходимым компонентом учебного процесса, способствующим укреплению здоровья обучающихся,  являются уроки физической культуры (3 урока в неделю), большая часть которых проводится на свежем воздухе. Это позволяет реализовать потребность школьников в двигательной активности, способствует гармоничному развитию личности обучающихся.

Материальная база учебных кабинетов удовлетворительная. Идет постепенное обновление мебели, оборудования, наглядных пособий, модернизация средств обучения. Все кабинеты школы соответствуют санитарным нормам и нормам техники безопасности. Копировальная техника и компьютеры позволяют школе обеспечивать учебный процесс методической поддержкой. В Казённом учреждении функционирует буфет, оборудованный современной техникой.

В Казённом учреждении поддерживается соответствующий нормативным требованиям санитарно-гигиенический режим.

**Вывод:** Условия обучения в Казённом учреждении соответствуют нормативам и требованиям СанПиН, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 года, регистрационный № 19993); и постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015г. № 81 «О внесении изменений в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

***4.3.Уровень психологического и физического здоровья обучающихся.***

Программа психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса позволяет комплексно осуществлять систему мер, направленных на сохранение здоровья обучающихся.

Ежеквартально ведется анализ заболеваемости учащихся. Отслеживая динамику состояния здоровья школьников, отмечено, что в сравнении с прошлым годом снижен рост заболеваний сердечно-сосудистой системы, центральной нервной системы.

В рамках реализации программы в школе традиционно ежегодно проводятся Дни здоровья, месячники по профилактике дорожно - транспортных происшествий, «За здоровое питание», «Школа против наркотиков и СПИДа» работает спортивная секция «Баскетбол», «Волейбол», проводятся спортивно-массовые мероприятия, классные часы и внеклассные мероприятия по профилактике вредных привычек и пропаганде здорового образа жизни, конкурсы.

Необходимой частью любого урока в Казённом учреждении являются зрительная гимнастика, контроль двигательной активности.

В структуре учебного дня в Казённом учреждении проводятся влажные уборки коридоров школы и классов, строго соблюдается температурный режим.

Особое внимание уделяется лечебно – профилактическим мероприятиям. Каждый год проводятся углубленные медицинские осмотры специализированными врачами. Проведена диспансеризация учащихся. Строго по графику проводятся профилактические прививки, осмотр обучюащихся на педикулез. Среди учащихся 10-11 классов проведено тестирование на употребление наркотических средств, тестирование прошли 70% обучающихся, результаты отрицательные.

**5. Оценка качества состояния кадров.**

***5.1. Соответствие штатного расписания типу учреждения.***

Штатное расписание соответствует типу казённого учреждения.

***5.2. Укомплектованность штата.***

Для осуществления качественного образовательного и воспитательного процесса важно наличие высококвалифицированных педагогов, способных осуществить поставленные задачи. На протяжении многих лет количественный состав стабилен. Казённое учреждение укомплектовано на 100% педагогическими кадрами.

***5.3. Образовательный уровень педагогических работников.***

Общее количество педагогических работников – 18 человек, руководящих работников - 4.

Количество педагогических работников, имеющих стаж педагогической работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| до 5 лет | до 20 лет | свыше  20 лет |
| 1 | 4 | 14 |

Количество работающих пенсионеров – 5 человек.

Педагоги имеют  образование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшее образование | Среднее специальное обра­зование | Среднее (полное) общее | В том числе педагогическое |
| 19 | - | - | 18 |

* 1. ***Квалификационный уровень педагогов***

Аттестация педагогических кадров является комплексной оценкой уровня квалификации профессиональных компетенций и продуктивной деятельности работников Бюджетного учреждения.

В 2015 – 2016 учебном году с целью подтверждения соответствия занимаемой должности был заявлен 1 человек, для подтверждения высшей квалификационной категории – 2 человек.

Результаты квалификационного уровня педагогов за три года:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | 2015-2016 г.г. | | | 2016-2017 | | | 2017-2018 | |
| человек | % | человек | | % | человек | | % | |
| Число педагогических работников | 18 |  | 17 | |  | 17 | |  | |
| Имеют категорию | 18 | 100 % | 14 | | 82,3% | 15 | | 88% | |
| Из них: высшую | 12 | 66,7 % | 13 | | 76,4% | 13 | | 76% | |
| первую | 4 | 22,2 % | 1 | | 5,8% | 2 | | 11% | |
| вторую/соответствие | 2 | 11,1% | 2 | | 11,7% | 2 | | 11% | |
| Не имеют категории | - | 0 % | 1 | | 5,8% | 1 | | 0,07% | |
| Награждены нагрудным знаком | 4 | 22,2 % | 4 | | 23,5 % | 4 | | 23,5% | |

Аттестация педагогических кадров осуществляется согласно перспективному плану повышения квалификации педагогических и руководящих работников Казённого учреждения.

***5.5. Организация работы аттестационной комиссии образовательного учреждения***

 Аттестация остается одним из важных эффективных направлений повышения профессионального мастерства педагогов. Создать условия для успешной аттестации и научить учителей использовать её результаты для своего профессионального роста – таковы основные принципы аттестационной политики школы.

В Казённом учреждении создана аттестационная комиссия, состоящая из администрации школы, сотрудников школы, имеющих высшую квалификационную категорию. Аттестационная комиссия Казённого учреждения функционирует в следующем составе:

* председатель аттестационной комиссии
* заместитель председателя аттестационной комиссии
* секретарь аттестационной комиссии
* члены аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия Казённого учреждения решает следующие задачи:

* определение соответствия занимаемой должности педагогов в соответствии с квалификационными характеристиками, утверждёнными приказом министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010г. №761.
* стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации аттестуемых;
* соблюдение основных принципов поведения аттестации, обеспечение объективности экспертизы и процедуры проведения аттестации;
* определение сроков прохождения аттестации для каждого педагогического работника;
* оказание консультативной помощи аттестуемым работникам Казённого учреждения;
* изучение и внедрение опыта работы школьных аттестационных комиссий города;
* обобщение итогов аттестационной работы с педагогическими работниками Казённого учреждения.

Организация и содержание работы аттестационной комиссии Казённого учреждения соответствуют Положению о процедуре проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, утвержденного приказом по Казённому учреждению от 24.05.14 г. № 9/1.

Заседания аттестационной комиссии проводятся в соответствии с графиком, протоколы заседаний аттестационной комиссии соответствуют требованиям инструкции по делопроизводству.

***5.6. Кадровое обеспечение учебного процесса по каждой реализуемой образовательной программе.***

Казённое учреждение обеспечено квалифицированными кадрами (100%) по всем реализуемым программам. Общая характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса:

На начало 2016-2017 учебного года в коллективе школы 17 педагогических работников, из них учителей – 16 человек. 17 учителей (100%) имеют высшее образование.

В Казённом учреждении 13 учителей (76,4%) имеет высшую и 1 учитель (5,8%) имеет первую квалификационные категории.

Из следующей таблицы видно, что учителя активно повышают свой квалификационный уровень.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего педагогов  в ОУ | Прошли аттестацию в учебном году | | | |
| Всего | Высшая  категория | Первая категория | Соответствие |
| 2015-2016 | 17 | 3 | 2 | 1 | - |
| 2016-2017 | 17 | 6 | 6 | - | 2 |
| 2017-2018 | 17 | 1 | 1 | 0 | 1 |

Наличие и выполнение плана курсовой подготовки.

В Казённом учреждении составлен и выполняется план курсовой подготовки. Информация о прохождении курсовой подготовки систематизирована, имеется перспективный план повышения квалификации. Методическая служба школы оказывает реальную помощь педагогам, проходящим аттестацию на квалификационные категории.

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Окончили курсы повышения квалификации |
| 2015 - 2016 | 7(39%) |
| 2016 - 2017 | 13(76%) |
| 2017-2018 | 13 (76%) |

***5.7. Оценка профессиональной компетентности педагогов и способности к инновационной и экспериментальной деятельности.***

В 2017 – 2018 учебном году педагогический коллектив Казённого учреждения завершил работу над проблемой: «Формирование ключевых образовательных компетентностей как средство реализации личностного развития выпускника школы 3 ступени».

Целью работы над темой являлось освоение наиболее рациональных методов и приемов обучения, повышение уровня дидактической и методической подготовленности педагогов школы к организации и ведению учебной работы.

В рамках работы над данной темой было проведено изучение новых, в том числе и информационных технологий обучения с целью развития творческого потенциала личности ученика и учителя. Использовались следующие формы работы: курсы повышения квалификации, педсоветы, семинары, самообразование.

Профессиональная компетентность педагогов реализуется через участие в работе педагогического и методического совета, методические семинары и практикумы различного уровня,  открытые уроки и мастер-классы, творческие отчеты, обобщение  педагогического опыта, заседания  методических объединений и  проблемных групп, участие в  конкурсах профессионального мастерства, самообразование, курсовую подготовку, систему вебинаров и интернет-конференций.

В 2017-2018 учебном году коллектив начал работу над темой « Развитие учительского потенциала как одно из условий успешной реализации Федеральных государственных стандартов нового поколения». Цель методической работы является: создание благоприятной образовательной среды, способствующей развитию учительского потенциала и раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников.

***5.8. Использование современных методик и технологий, портфолио учителя.***

Уровень владения педагогов школы инновационными технологиями:

* ИКТ используют 100 % учителей
* Технология уровневой дифференциации используется 100 % учителей.
* Портфолио создают 100 % учителей.
* Проблемное обучение используют 92 % учителей
* Технологию использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и другие видов обучающих игр: 100 % учителей
* Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа): 80%
* Здоровьесберегающие технологии: 100 %

***5.9. Подготовка и участие педагогов в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д. Участие в профессиональных конкурсах, ПНПО.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О. учителя** | **Мероприятие** |
|  | Чудинова Людмила Дмитриевна | муниципальный этап конкурса профессионального мастерства «Учитель года, 2013» победитель |
|  | Чудинова Людмила Дмитриевна | краевой этап конкурса профессионального мастерства «Учитель года, 2013» участник |
|  | Панченко Марина Владимировна | муниципальный этап конкурса профессионального мастерства «Воспитать человека», 2014, участник, член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, эксперт по проверке экзаменационных работ по обществознанию и истории на ОГЭ и ЕГЭ |
|  | Архипова Ирина Викторовна | муниципальный этап конкурса профессионального мастерства «Учитель года», 2014, призер |
|  | Орчакова Надежда Ивановна | Участник краевого конкурса  «Директор школы Ставрополья – 2017» |
|  | Гарцева Лилия Владимировна | Участник всероссийского конкурса «Педагогический дебют» 2018, краевой этап |
|  | Зайцева Евгения Алексеевна | руководитель городского методического объединения учителей физики, эксперт по проверке работ ГИА, член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, старший эксперт по проверке экзаменационных работ по физике на ЕГЭ |
|  | Мирошниченко Наталья Константиновна | руководитель городского методического объединения учителей биологии, член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, основной эксперт по проверке экзаменационных работ по биологии на ЕГЭ |
|  | Безручко Владимир Станиславович | член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, ведущий эксперт по проверке экзаменационных работ по русскому языку на ЕГЭ |
|  | Безручко Галина Алексеевна | член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, старший эксперт по проверке экзаменационных работ по литературе на ЕГЭ |
|  | Дейнека Марина Валериевна | член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, эксперт по проверке экзаменационных работ по математике на ЕГЭ |
|  | Гвачлиани Юрий Павлович | член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ |
|  | Жданова Наталья Николаевна | член комиссии по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по химии |

***5.10. Наличие и выполнение плана курсовой подготовки***

Педагогические работники Казённого учреждения проходят курсы повышения квалификации в соответствии с планом курсовой подготовки. В Казённого учреждении ежегодно составляются заявки на повышение квалификации педагогических работников. За последние 3 года -100% педагогических работников прошли курсовую подготовку.

***5.11. Эффективность методической работы, её влияние на повышение уровня квалификации педагогических кадров***

Деятельность методической работы направлена на достижение следующих конечных результатов:

* на создание в педагогическом коллективе атмосферы творческого поиска и заинтересованности.
* на повышение методического мастерства учителя.
* на аттестацию учителей на более высокую квалификационную категорию.
* на повышение качества образовательного процесса; на повышение качества знаний учащихся и предупреждение неуспеваемости.
* на отработку навыков тестирования как одного из видов контроля ЗУН учащихся с целью подготовки обучающихся к сдаче ЕГЭ.
* на расширение единого образовательного пространства школы, используя новые технологии (Интернет, библиотека)
* на создание банка инновационных идей и технологий.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась  необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план  методической работы и методического совета.

      Выполнению поставленных задач способствовали:

* спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
* анализ выполнения принятых управленческих решений;
* выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая  коррекция деятельности.

При планировании методической работы школы коллектив стремился отобрать те формы работы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой. Работа осуществлялась по следующим направлениям:  
 - тематические педсоветы

* заседания методического совета
* заседания ШМО
* оперативные совещания педагогов
* совещания при директоре
* предметные недели
* открытые уроки
* организация научно-исследовательской работы
* аттестация учителей и повышение квалификации
* самообразование педагогов
* совершенствование урока как основной формы организации учебно-воспитательного-процесса  
  - проведение семинаров и творческих отчетов
* мониторинг обученности учащихся
* анализ результатов обученности учащихся
* мониторинг педагогической деятельности
* предметные олимпиады учащихся (школьный, муниципальный и региональный уровни)
* преемственность в обучении учащихся основной и средней школы
* активная апробация новых программ, методик и рекомендаций.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществляется реализация образовательных программ и базисного учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2017-2018 учебном году проведено два тематических педсовета, связанных с методической темой школы.

Главными звеньями в структуре методической службы школы остаются предметные методические объединения. В школе функционируют шесть предметных методических объединений. Руководителями МО являются учителя, имеющие первую и высшую квалификационную категорию. Каждое методическое объединение работает над методической темой, вытекающей из методической темы школы:

МО учителей филологического направления (учителя русского языка, литературы, иностранного языка) – «Повышение эффективности и качества обучения на основе новых подходов в условиях внедрения ФГОС второго поколения»;

МО учителей физико-математического направления (учителя математики, физики, информатики и ИКТ) – «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколе­ния предметов математического цикла».

МО учителей общественных наук (учителя обществознания, истории, географии, экономики) - «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколе­ния предметов общественных наук»

МО учителей естествознания (учителя химии, биологии) – «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколе­ния предметов естествознания»;

МО учителей ОБЖ, ФЗК - «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколе­ния предметов ОБЖ, ФЗК».

Каждый из руководителей МО достойно выполняет свои обязанности, и этот фактор способствует возможности на хорошем уровне решать в школе систему учебно-методических задач. Школьные методические объединения обеспечивают планомерную методическую работу с учителями школы, направленную на совершенствование содержания образования и включающую различные виды предметной и исследовательской деятельности. Заседания МО всегда тщательно готовятся и продумываются. Выступления основываются на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения.

Каждое МО работает по утвержденному плану.

В план работы МО входит:

* изучение теоретических и методических принципов развивающих образовательных технологий;
* возможности использования развивающих технологи для формирования личностных качеств и универсальных учебных действий у учащихся с ОВЗ;
* организация и проведение мониторинга формирования личностных качеств учащихся и универсальных учебных действий;
* трансляция результатов работы внутри школы;

Ожидаемый эффект работы методических объединений (планируемые результаты)

1. Ознакомление учителей с требованиями новых образовательных стандартов.
2. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания учащихся.
3. Повышение уровня теоретической (предметной), психолого-педагогической подготовки учителей.
4. Повышение уровня исследовательской и аналитической культуры учителей.
5. Повышение уровня преподавания с репродуктивного на продуктивный и творческий.

В течение года каждым МО проведено 6 секционных заседаний, на которых рассматриваются вопросы:

* работа с образовательными стандартами;
* изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
* отбор содержания учебных программ по предмету с учётом вариативности и разноуровневости;
* информатизация учебного процесса;
* организация и проведение предметных недель;
* подготовка и проведение ЕГЭ, поиск эффективных путей психологической, технической и методической подготовки к ЕГЭ;
* организация элективных курсов в 10-х,11-х классах;
* организация профильной подготовки;
* план работы с одарёнными детьми;
* методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
* формы и методы промежуточного и итогового контроля;
* требования к оформлению письменных работ;
* формы организации самостоятельной работы учащихся на уроках;
* отчёты учителей по темам самообразования;
* внедрение в практику современных педагогических технологий;
* совершенствование форм и методов ликвидации пробелов в знаниях учащихся на основе дифференцированного и индивидуального подходов к учебно-познавательной деятельности;
* работа с одаренными детьми;
* совершенствование технологий образования и воспитания обучающихся с целью создания условий для их социальной адаптации.

Традиционной формой организации внеклассной работы по предмету являются предметные недели, которые позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал. Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения: выпуски  стенгазет, беседы, конференции, КВН, брейн-ринг, презентации, игры, викторины, конкурсы, соревнования, ролевые игры, путешествия, заседания клубов.

В результате проведенной целенаправленной работы учитель выходит на новый профессиональный уровень, а, следовательно, и взаимодействие в системе «Учитель-ученик» дает более эффективные результаты обучения, формирует и развивает личность учащихся, включает его в самообразовательную деятельность. В текущем учебном году все методические объединения проводили предметные недели в соответствии с планом работы МО, планом работы школы и графиком проведения предметных недель.

***5.12. Наличие и содержание должностных инструкций, соответствие их перечня штатному расписанию***

В Казённом учреждении на каждую единицу штатного расписания составлены должностные инструкции. Должностные инструкции разработаны на основе «Квалификационных характеристик должностей работников образования» утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденным приказом Мин­обрнауки России от 27.03.2006 № 69 , приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». Сотрудники ознакомлены с должностными инструкциями.

***5.13. Оптимальность расстановки кадров и распределения функциональных обязанностей***

Подбор и расстановка кадров осуществляется в соответствии с нормативными документами. Расстановка кадров и распределение функциональных обязанностей оптимальны.

***5.14. Соблюдение порядка комплектования персонала учреждения, ведение кадрового делопроизводства.***

Делопроизводство Казённого учреждения в части распорядительной документации, учёта, хранения, регистрации документов организовано в соответствии с инструкциями и требованиями к кадровой службе. Заседания педагогических советов, методических советов, проводятся в соответствии с запланированной тематикой. Протоколы заседаний советов ведутся качественно, соответствуют требованиям инструкции по делопроизводству.

**Итоги.**

Проводимая в школе методическая работа способствует решению поставленных перед нею задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса.

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя объединены в предметные объединения, т. е. вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Анализ качественного состава педагогического коллектива школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей. Количество учителей имеющих высшую категорию увеличилось. Растет активность учителей, их стремление к творчеству. Продолжается освоение ИКТ-технологий в учебном процессе. Накоплен опыт по организации и подготовке учащихся к ЕГЭ по различным предметам. Увеличилось число учащихся, которые принимали участие в различных мероприятиях, требующие определенного высокого интеллектуального уровня.

**6. Реализуемые образовательные программы**

В Казённом учреждении в течение 2017-2018 года реализовывалась программа:

основная общеобразовательная программа среднего общего образования

***6.1. Соответствие реализуемых образовательных программ типу, виду, Уставу учреждения, действующей лицензии.***

Реализация основной образовательной программы среднего общего образования осуществляется на основании:

* приказа Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. № 1015 (ред. От 13.12.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067);
* закона Российской Федерации «Об образовании» статья 14, 15;
* федерального государственного образовательного стандарта;
* Устава ОУ.

***6.2. Наличие реализуемых государственных программ.***

Основная образовательная программа среднего общего образования, используемая в образовательном процессе Казённого учреждения, рекомендована Министерством образования и науки Российской Федерации.

***6.3. Наличие и реализация авторских программ.***

Авторские программы в Учреждении не реализуются.

***6.4. Соблюдение требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения образовательных программ.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ОП** | **Нормативные сроки освоения ОП** | **Соответствие / несоответствие ФГОС (с указанием № и даты распорядительного документа, утверждающего ФГОС)/ФК ГОС** |
| **1** | **3** | **4** |
| Среднее общее образование | 2 года | Соответствует 28.03.2013г. |

***6.5. Полнота выполнения программ.***

Основная образовательная программа среднего общего образования выполняются в полном объёме**.**

В Казённом учреждении разработаны и утверждены рабочие программы по всем учебным курсам и предметам учебного плана. Содержание рабочих программ соответствует федеральному компоненту государственного образовательного стандарта.

***6.6. Соответствие комплекса программного и учебно-методического обеспечения учебным планам и специфике деятельности учреждения.***

Комплекс программного и учебно-методического обеспечения соответствует специфике деятельности Учреждения.

Соответствие реализуемых образовательных программ типу, уставу учреждения, действующей лицензии.На основании приказа Министерства образования и науки Роcсийской Федерации от 31 марта 2014 года № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2015 года № 576 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 года № 253 и на основании решения педагогического совета (протокол от 28.03.2018 № 3)

**Перечень учебников на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| класс | предмет | учебник |
| 10 а, б,в,г, д, е | география базовый уровень | Максаковский В.П. Экономическая и социальная география мира: 10 класс.- М.: Просвещение |
| 11 а, б,в,г, д | география базовый уровень | Максаковский В.П. Экономическая и социальная география мира: 10 класс.- М.: Просвещение |
| 10а, 10б  11а, 11б | Алгебра и начала анализа  базовый уровень | 1.Мордкович А. Г. Алгебра и начала анализа. 10-11 кл.: В двух частях. Ч. 1: Учебник для общеобразовательных учреждений. – М.: Мнемозина  2.Алгебра и начала анализа. 10-11 кл.: В двух частях. Ч. 2: Задачник для общеобразовательных учреждений / А.Г. Мордкович, Л.О. Денищева, Т.А. Корешкова, Т.Н. Мишустина, Е.Е. Тульчинская; Под ред. А.Г. Мордковича. – М.: Мнемозина |
| 10в  10г  10д  10е | Алгебра и начала анализа  Профильный уровень | А.Г. Мордкович, П.В. Семенов. Алгебра и начала анализа. 10 класс. Задачник;для общеобразовательных учреждений. – М.: Мнемозина |
| 11в  11г  11д | Алгебра и начала анализа  Профильный уровень | А.Г. Мордкович,  П.В. Семенов. Алгебра и начала анализа. 11класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. – М.: Мнемозина, 2012.  А.Г. Мордкович, П.В. Семенов. Алгебра и начала анализа. 11 класс. Задачник;для общеобразовательных учреждений. – М.: Мнемозина Допущено МОРФ |
| 10а, 10б  11а, 11б | геометрия базовый уровень | Геометрия, 10-11: Учебник для общеобразовательных учреждений / Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др.-М.: Просвещение Рекомендовано МОРФ |
| 11в  11г  11д | Геометрия  Профильный уровень | Геометрия, 10-11: Учебник для общеобразовательных учреждений / Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др.-М.: Просвещение.   * Рекомендовано МОРФ |
| 10 а,б, д.е | ФИЗИКА базовый уровень | «Физика» 10 кл. - автор Г.Я.Мякишев, Б,Б,Буховцев, Н.Н.Сотский.Рекомендован МО РФ Изд. Просвещение |
| 11а,б,в, | ФИЗИКА базовый уровень | «Физика» 11 кл. - автор Г.Я.Мякишев, Б,Б,Буховцев  Рекомендован МО РФ Изд. Просвещение. |
| 10в, 10 г | ФИЗИКА  Профильный уровень | «Физика» 10 кл. - автор В.А.Касьянов - профильный уровень (изд. «Дрофа»). |
| 11 г, 11д | ФИЗИКА  Профильный уровень | «Физика» 11 кл. - автор В.А.Касьянов - профильный уровень (, изд. «Дрофа»). |
| 10 в, г, д, е | История  базовый уровень | Сахаров А. Н. История России: Учеб.для 10 кл. общеобразоват. учреждений / А. Н. Сахаров, В. И. Боханов; Под ред. А. Н. Сахарова. 9-е изд.– М. : Русское слово (в 2-х частях)  «Всеобщая история» Н.В. Загладин , Н.А. Симония. Изд. – М.: Русское слово. |
| 11 в, г, д | История  базовый уровень | Н.В. Загладин «Всеобщая история» 12-е изд. –М.: «Русское слово»г.  Н.В. Загладин, С.И. Козленко, С.Т. Минаков «История России XX- начала XXI века» М.:- Русское слово. |
| 10 а, б | История профильный уровень | А.Н.Сахаров «История России с древнейших времен до конца XVII века», История России XVIII-XIV века, 2 издание «Русское слово» 1 , 2 часть |
| 10 а, б | обществознание профильный уровень | Обществознание. Профильный уровень. Учебник для 10 кл. / под ред. Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой, Н.М. Смирновой. – М. |
| 10 в,г,д, е | обществознание базовый уровень | «Обществознание. 10 класс». Авторы: Л.Н.Боголюбов, Ю.И.Аверьянов - М.: «Просвещение» |
| 11а, 11б | Обществознание профильный уровень | Обществознание. Профильный уровень. Учебник для 11 кл. / под ред. Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой, Н.М. Смирновой. – М. |
| 11 в , г, д | обществознание базовый уровень | Обществознание. Базовый уровень. Учебник для 11 кл. / под ред. Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой, Н.М. Смирновой. – М. |
| 10 а, б, д, е | Информатика и ИКТ базовый уровень | Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса.  – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний |
| 10 в, г | Информатика и ИКТ профильный уровень | Угринович Н. Информатика и ИКТ. Профильный уровень: учебник для 10 класса.  М.: Бином. Лаборатория знаний. |
| 11 а, б,в | Информатика и ИКТ базовый уровень | Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 11 класса.  – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний; |
| 11 г,д | Информатика и ИКТ профильный уровень | Угринович Н. Информатика и ИКТ. Профильный уровень: учебник для 11 класса.**М.: Бином. Лаборатория знаний.** |
| 10 а,10б, 11 а, 11б | русский язык профильный уровень | Учебник « Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи.10-11 классы», Москва, «Просвещение». |
| 10 в,г,д, е  11 в,г,д | русский язык базовый уровень | Учебник «Русский язык. 10 – 11 классы» (авторы – Н.Г. Гольцова, И. В. Шамшин), Москва, «Русское слово». |
| 10 а,10б, 11 а, 11б | литература профильный уровень | Учебник «Литература. 10 класс» (авторы – В.И. Сахаров, С.А. Зинин), Москва, «Русское слово». |
| 10 в,г,д, е  11 в,г,д | литература базовый уровень | Учебник «Литература. 11класс» (авторы – В. А. Чалмаев, С.А. Зинин), Москва, «Русское слово». |
| 10а,б,в, г  11а,б, г,д | биология базовый уровень | « Биология. Общая биология»  Базовый уровень 10-11классы И.В.Сивоглазов, И.Б.Агафонова, Е.Т.Захарова МоскваООО Дрофа |
| 10д, е  11в | Биология профильный уровень | «Общая биология «Профильный уровень 10кл, 11 кл. Учебник в 2-х частях. В. Б. Захаров,С.Г. Мамонтов,  Н.И. Сонин. Москва.Дрофа. |
| 10а,б,в, г  11а,б, г,д | химия  базовый уровень | О.С Габриелян «Химия» 10 класс базовый уровень |
| 10д, е  11в | химия профильный уровень | О.С Габриелян «Химия» 10 класс профильный уровень |
| 11а,г,д | химия  базовый уровень | О.С Габриелян «Химия» 11 класс базовый уровень |
| 11в | химия профильный уровень | О.С Габриелян «Химия» 11 класс профильный уровень |
| 10а,б,в,г,д , е | Английский язык  базовый уровень | О.Л. Гроза «Английский нового тысячелетия» |
| 11а,б,в,г,д | Английский язык  базовый уровень | О.Л. Гроза «Английский нового тысячелетия» |
| 10а,б,в,г,д  11а,б,в,г,д | Физическая культура базовый уровень | В.И.Лях Физическая культура |
| 10а,б,в,г,д, е | ОБЖ  базовый уровень | Основы безопасности жизнедеятельности 10-11 класс, Ю.Л.Воробьев |
| 11а,б,в,г,д | ОБЖ  базовый уровень | Основы безопасности жизнедеятельности 10-11 класс, Ю.Л.Воробьев |

***6.7. Учет региональных, национальных, культурных, социальных и иных потребностей при формировании плана учебных занятий и комплекса программного обеспечения.***

При формировании учебного плана и комплекта программного обеспечения учитываются региональные особенности, социальный заказ родителей и индивидуальные потребности обучающихся. Часы регионального компонента учебного плана использованы  в 10-11 классах для:

- увеличения учебных часов, отводимых на изучение обязательных предметных областей;

- введение дополнительных образовательных спецкурсов;

- проведения элективных курсов с целью развития содержания базовых предметов и удовлетворения познавательных интересов учащихся в различных сферах человеческой деятельности.

***6.8. Сотрудничество с другими учреждениями и организациями в реализации целей деятельности учреждения***

В тесном сотрудничестве с МБОУ ДДТ, ГДК обучающиеся Казённого учреждения принимают активное участие в экологических мероприятиях, проводимых в рамках ежегодной краевой акции «Сохраним природу Ставрополья» и городском конкурсе безопасности дорожного движения «Законы дорог уважай!», в мероприятиях туристско-краеведческого движения «Отечество», акции «Я – гражданин России».

**7.1 Оценка качества обучения**

***Среднее общее образование***

Ведущим показателем качества образования является государственная итоговая аттестация выпускников XI классов

Результаты ЕГЭ 2018 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предмет | Средний балл по предмету МКОУ СОШ №10 в2016 г | Средний балл по предмету МКОУ СОШ №10 в2017 г | Средний балл по предмету МКОУ СОШ №10 в2018 г |
| Русский язык | 74,8 | 69,42 | 69,9 |
| Литература | 59,3 | 53,7 | 55,0 |
| Английский язык | 54,3 | 59 | 54,5 |
| Физика | 55,7 | 55,2 | 53,3 |
| Биология | 60 | 65,9 | 55,0 |
| Химия | 62 | 56,2 | 56,9 |
| Информатика | 65,6 | 53 | 57,8 |
| История | 56 | 50,7 | 46,3 |
| Обществознание | 57 | 58,7 | 53,7 |
| Математика Базовый уровень | 4,25 | 4,17 | 4,1 |
| Математика профильный уровень | 50,76 | 43,1 | 50,2 |
| География | 40,0 |  | 56,5 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предмет | Высокобальники  (70-100) | Не сдали ЕГЭ 2018 | Количество cдававших экзамен |
| Русский язык | 51+8 | 0 | 113 |
| Литература | 0 | 0 | 5 |
| Английский язык | 0 | 0 | 4 |
| Физика | 5+1 | 0 | 36 |
| Биология | 3 | 2 | 15 |
| Химия | 4 | 0 | 17 |
| Информатика | 1 | 1 | 6 |
| История | 0 | 3 | 18 |
| Обществознание | 6 | 6 | 41 |
| Математика  базовый уровень | - | 0 | 53 |
| Математика профильный уровень | 9 | 1 | 55 |
| География | 0 | 0 | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предмет | Количество обучающихся не переступивших минимальный порог  2016г | Количество обучающихся не переступивших минимальный порог  2017 г. | Количество обучающихся не переступивших минимальный порог  2018 г. |
| Русский язык | 0 | 1 | 0 |
| литература | 0 | 0 | 0 |
| Английский язык | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 0 | 0 | 0 |
| Биология | 0 | 0 | 2 |
| Химия | 0 | 2 | 0 |
| Информатика | 1 | 0 | 1 |
| История | 0 | 1 | 3 |
| Обществознание | 5 | 2 | 9 |
| Математика  базовый уровень | 0 | 3 | 0 |
| математика профильный  уровень | 2 | 2 | 2 |
| География | 0 | 0 | 0 |

**7.2. Оценка результативности участия в конкурсах и олимпиадах**

В соответствии планом работы Казённого учреждения, планом работы с одаренными детьми в 2017 -2018 учебном году проводилась работа с одаренными детьми.

Целью работы является:

- создание в Казённом учреждении условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями.

Перед коллективом школы были поставлены задачи:

- выявление одаренных детей;

* координация действий учителей, работающих с одаренными детьми;
* проведение тематических педсоветов, психолого-педагогических семинаров по проблемам работы с одаренными детьми
* создание условия для самореализации одарённых детей.
* расширять возможности для участия одарённых и способных школьников в российских, международных конференциях, творческих конкурсах, выставках, олимпиадах.
* улучшить подготовку учащихся к олимпиадам, конкурсам, научным конференциям;

Была организована работа с одаренными детьми через систему элективных курсов и индивидуально-групповых занятий (по учебному плану).

Учителями школы организована исследовательская работа в рамках работы школьного научно-исследовательского общества (УНИО). Популярностью пользуется региональная научно-практическая конференция ЮРЛКиНК. Детские проекты получают довольно высокую оценку.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Классы | Количество участников | Количество победителей и призеров. |
| 10-классы | 11 | 7 |
| 11 - классы | 5 | 3 |

.

Информация о количестве участников и количестве призовых мест, занятых старшеклассниками МКОУ СОШ№10 в наиболее популярных и востребованных конкурсах олимпиадах за 2014-2016уч.год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название конкурса,  место проведения | Количество участников | Количество победителей и призеров |
| Международный творческий конкурс для детей и взрослых «Созвездие». | 22 | 6 |
| Федерально-окружное соревнование «Шаг в будущее, Юг России» | 12 | 4 |
| Всероссийский молодёжный конкурс научно-исследовательских и творческих работ «ЮНЕКО» | 3 | 2 |
| Всероссийская олимпиада «Покори Воробьёвы горы» г. Москва | 22 | 2 |
| Всероссийский Молодёжный предметный чемпионат по биологии. Город Пермь | 28 | 4 |
| Всероссийская олимпиада по физике «Физтех ». МФТИ | 3 | 1 |
| Всероссийская физическая олимпиада “Барсик”. | 8 | 2 |
| Краевая многопредметная олимпиада «Интеллект». | 120 | 12 |
| Турнир Кавказских Минеральных Вод по занимательной математике. | 20 | 5 |
| Краевой конкурс – выставка научно-технического творчества молодежи"ТАЛАНТЫ XXI века. | 3 | 1 |
| Городской конкурс «Лучший знаток основ российского права» | 15 | 2 |

Количество победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников – важный критерий в оценки качества образования.

**Победители и призёры регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2017-2018 учебный год.**

Призеры по экологии - обучающиеся 10 и 11 класса

Призер по биологии - обучающийся 10 класса

**Стабильны результаты участия школы во Всероссийском конкурсе сочинений – в 2015г. и в 2016г, 2017 г. обучающиеся школы являются победителями регионального этапа Всероссийского конкурса сочинений, и принимают участие в церемонии награждения в г.Москве.**

**Выводы и предложения по итогам работы с одаренными детьми за 2017-2018 учебный год:**

Признать работу удовлетворительной, продолжить работу по реализации школьного плана работы «Одаренные дети», активизировать работу по направлениям:

* обеспечение общеобразовательной подготовки высокого уровня, обуславливающей развитие целостного миропонимания и высокого уровня компетентности в различных областях знания в соответствии с индивидуальными потребностями и склонностями учащихся;
* совершенствование системы работы с одаренными и способными детьми, создание условий для ее устойчивого существования;
* повышение качественных показателей обученности школьников в образовательном учреждении в целом;
* поэтапное формирование исследовательской культуры обучающихся;
* стимуляция познавательного интереса учащихся;
* формирование общеучебных умений самостоятельной работы.

**8. *Качество системы дополнительного образования.***

***8.1. Системность работы***

При организации дополнительного образования детей образовательное учреждение опирается на следующие приоритетные принципы:

* принцип системности во взаимодействии и взаимопроникновении базового и
* дополнительного образования,
* принцип непрерывности и преемственности,
* принцип вариативности,
* принцип гуманизации и индивидуализации,
* принцип добровольности,
* принцип деятельностного подхода,
* принцип творчества,
* принцип разновозрастного единства,
* принцип открытости системы.

В Казённом учреждении реализуются следующие направленности деятельности дополнительного образования:

1. Художественно-эстетическая
2. Физкультурно-спортивная
3. Научно-техническая
4. Военно-патриотическая

Данные направленности представлены следующими кружками и секциями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Учебный год* | *Направленности* | *Наименование кружка/секции* |
| 2015 - 2016 | Художественно-эстетическая | Вокальная студия «Мелодия». |
| Физкультурно-спортивная | Секции:«Баскетбол»  «Волейбол» |
| Научно-техническая | Ученическое научно-исследовательское  Общество «УНИО»  «Факториал», «Юный химик», «Географ»,  «Технология создания «WEB-сайтов” |
| Военно-патриотическая | «Меткий стрелок».  «Основы российского законодательства» |
| 2016-2017 | Художественно-эстетическая | Вокальная студия «Мелодия». |
| Физкультурно-спортивная | Секции:«Баскетбол»  «Волейбол» |
| Научно-техническая | Ученическое научно-исследовательское  Общество «УНИО»  «Факториал», «Юный химик», «Географ»,  «Технология создания «WEB-сайтов” |
| Военно-патриотическая | «Меткий стрелок».  «Основы российского законодательства» |
| 2017-2018 | Художественно-эстетическая | Вокальная студия «Мелодия». |
| Физкультурно-спортивная | Секции:«Баскетбол»  «Волейбол» |
| Научно-техническая | Ученическое научно-исследовательское  Общество «УНИО»  «Факториал», «Юный химик», «Географ»,  «Технология создания «WEB-сайтов” |
| Военно-патриотическая | «Меткий стрелок».  «Основы российского законодательства» |

***Художественно-эстетическая направленность***

Целью дополнительного образования художественно-эстетической направленности является воспитание гражданина России, знающего и любящего свой край, его традиции и культуру и желающего принять активное участие в его развитии.

Работа с обучающимися предполагает решение следующих задач:

* развитие художественного вкуса у обучающихся;
* формирование представлений о культурной жизни своего края, города;
* привлечение школьников к сохранению культурного наследия через вокальное и хореографическое искусство, декоративно-прикладное творчество.

.

***Физкультурно-спортивная направленность***

Целью дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности является воспитание и привитие навыков физической культуры, формирование у ученика здорового образа жизни, а также убеждение в престижности занятий спортом, в возможности достичь успеха, ярко проявить себя на соревнованиях.

Работа с обучающимися предполагает решение следующих задач:

* создание условий для развития физической активности учащихся с соблюдением
* гигиенических норм и правил;
* формирование ответственного отношения к ведению честной игры, к победе и
* проигрышу;
* организация межличностного взаимодействия учащихся на принципах успеха;
* укрепление здоровья ребенка с помощью физкультуры и спорта;
* оказание помощи в выработке воли и морально-психологических качеств, необходимых для того, чтобы стать успешным в жизни.

***Военно-патриотическая направленность***

Программы дополнительного образования военно-патриотической направленности

ориентированы:

* на развитие у школьников гражданственности и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей;
* на формирование у них профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, верности конституционному и воинскому долгу, высокой ответственности и дисциплинированности;
* на утверждение в сознании учащихся гражданских, патриотических, правовых и общечеловеческих ценностей, взглядов и убеждений, уважения к традиционным российским нормам морали и нравственности, к культурному и историческому прошлому России;
* на воспитание гражданина, патриота, семьянина через изучение военного искусства, истории Отечества;
* на создание условий для духовно-нравственного воспитания, интеллектуального и физического развития учащихся;
* на воспитание творческой, социально адаптированной личности через формирование навыков самоорганизации, самореализации, саморазвития в ходе организации различных форм жизнедеятельности коллективов.

Основные задачи направления:

* укрепление здоровья и профессионального самоопределения,- популяризация истории России, российской армии, родного края,
* изучение военно-прикладных видов спорта, пешеходного туризма, военной топографии и ориентирования,
* подготовка подрастающего поколения к воинской службе, защите Отечества,
* формирование общей культуры воспитанников, их гражданских и нравственных качеств.

***Научно-техническая направленность***

Целью научно-технического направления дополнительного образования является развитие интереса детей к технике как объекту творчества, формирование стремления к познанию, учению и выбору профессии, обогащение личности, содействие приобретению практических умений, творческих способностей талантливой молодёжи.

Основные задачи направления:

- развитие познавательной активности, самостоятельности, любознательности обучающихся , дополнение и углубление общеобразовательных программ по математике, физике, биологии, химии,

- формированию интереса обучающихся к научно-исследовательской деятельности

- ориентация на развитие технических и творческих способностей и умений учащихся, организация научно-исследовательской деятельности, профессионального самоопределения учащихся.

-развитие любознательности у обучающихся, желания получить дополнительные знания в той или иной области фундаментальных наук, выходящих за рамки школьной программы

- овладение умениями использовать компьютерную технику для работы с информацией в учебной деятельности и повседневной жизни;

- развитие технического и логического мышления;

- формирование первоначальных представлений о мире профессий; воспитание интереса к информационной и коммуникационной деятельности.

***8.3 Основные достижения и успехи.***

Через участие обучающихся Казённого учреждения в различных конкурсах есть возможность реализовывать свои интеллектуальные и творческие наклонности.

Достижения

обучающихся МКОУ СОШ №10 города – курорта Железноводска

в городских спортивных соревнованиях и творческих конкурсах

в 2017 – 2018 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Название конкурса / Номинация общественной деятельности | Результат участия |
| 1 | Городской легкоатлетический кросс «Золотая осень» | 3 место |
| 2 | Первенство города по минифутболу | 2 место |
| 3 | Первенство города по баскетболу | 1 место |
| 4 | Региональный турнир по баскетболу «ЛОКОБАСКЕТ – Школьная лига» | 4 место |
| 5 | Эстафета, посвящённая Дню города | 1 место |
| 6 | Первенство города по волейболу | 3 место |
| 6 | Городская Спартакиада по общефизической подготовке молодёжи допризывного возраста, посвящённая 73-й годовщине победы в ВОв | 2 место |
| 7 | Региональное юнармейское военно – спортивное пятиборье «Сильные духом», посвящённое Дню Конституции (г. Минеральные Воды) | 3 место |
| 1 | Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества  «Базовые национальные ценности в творчестве» | 1 место, Свидетельство участника Краевого центра развития творчества детей и юношества им. Гагарина |
| 2 | Всероссийский заочный конкурс детского творчества «Зеркало природы» | 1 место |
| 3 | Гороской конкурс рисунков «Залп Авроры» | 3 место |
| 4 | Городская деловая игра лидеров УСУ «Искусство управлять временем» | 1 место |
| 5 | Региональный художественный конкурс «Коррупция глазами детей» | 2 место |
| 6 | Городской конкурс сочинений и творческих работ «Песни поём на разных языках, а Родина у нас одна – Россия!» | 1 место |
| 7 | Городской конкурс «Лучший командир волонтёрского отряда» | 3 место |
| 8 | Конкурс –викторина «Головоломка» на базе филиала РЭУ им. Плеханова в г. Пятигорске | 3 место |
| 9 | Городской этап молодёжной научно – познавательной игры «Наука+» | Благодарственное письмо МБУ «Центр молодёжных проектов» |
| 10 | Городская игра по станциям «Овеянные славой флаг наш и герб» | 3 место |
| 11 | За большой вклад в развитие экологического направления в составе волонтёрского движения Ставропольского края | Диплом министерства образования и молодёжной политики Ставропольского края |
| 12 | Всероссийский интернет - конкурс видеороликов о досуге молодёжи «Моя альтернатива» | Благодарственное письмо МБУ «Центр молодёжных проектов» |
| 13 | Региональная интерактивная игра «Финансомотограф» в рамках недели финансовой грамотности для детей и молодёжи 2017 | Диплом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ |
| 14 | Региональная интерактивная игра «Сто к одному» в рамках недели финансовой грамотности для детей и молодёжи 2017 | Диплом II степени Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ |
| 15 | Городской этап Всероссийского конкурса «Моя малая Родина: природа, культура, этнос» | 3 место |
| 16 | Образовательный проект ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ «Ступени роста» | Диплом участника ФГБОУ ВО Ставропольского Аграрного Университета |
| 17 | Городской конкурс плакатов «Нет – террору!» | 3 место |
| 18 | Городской этап краевого фестиваля – конкурса солдатской и патриотической песни «Солдатский конверт -2018» | 1 место |
| 19 | Городской заочный конкурс творческих работ  «Имею право и обязан» | 2 место |
| 20 | Всероссийский конкурс юных исследователей окружающей среды | 3 место |
| 21 | Квест – игра игра «Железноводск – город моей мечты!» | Благодарственное письмо управления образования администрации города – курорта Железноводска |
| 22 | Церемония «Юное дарование города – курорта Железноводска» | Медаль «Юное дарование города – курорта Железноводск» |
| 23 | Городская деловая игра лидеров УСУ «Имидж – дело серьёзное» | 1 место |
| 24 | Городской этап краевого конкурса литературно – художественного творчества «Дети и книга» | 1 место, Свидетельство участника Краевого центра развития творчества детей и юношества им. Гагарина |
| 25 | Городской финал юнармейской игры «Зарница - 2018» | 2 место |

***9. Качество системы воспитательной работы.***

***9.1. Системность работы***

Воспитательная система включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей школьников и формированию ключевых компетентностей: воспитательная работа в процессе обучения, внеурочная деятельность, внешкольная деятельность.

***9.2. Направления деятельности, работа детских объединений***

Основные цели воспитательной работы:

1. Идеальная цель (идеал, к которому стремится школа): воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития успешного человека, живущего в гармонии с самим собой, в согласии с окружающей действительностью, а также занимающего активную позицию в коллективе детей и в целом в обществе.

2. Результативная цель (прогнозируемый результат, выраженный в желаемом образе выпускника- «модель выпускника школы» - который планируется достичь за определенный промежуток времени): развитие личности выпускника с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

3. Процессуальная цель (проектное состояние воспитательного процесса, необходимое для формирования желаемых качеств выпускника): создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей.

Приоритетные направления воспитательной системы:

*Духовно-нравственное.* Цель - духовное обогащение ребенка, формирование его эстетического отношения к художественной культуре, искусству и окружающей действительности; развитие творческих способностей учащихся; расширение и углубление знаний учащихся о теории и истории искусства, освоение содержания художественно-эстетических ценностей.

*Патриотическое воспитание*. С целью создания системы патриотического воспитания, формирования у учащихся высокого патриотического сознания, готовности к выполнению конституционных обязанностей, в школе реализуется программа патриотического воспитания. Комплекс программных мероприятий предусматривает охват патриотическим воспитанием всех возрастных групп учащихся. Система патриотического воспитания учащихся школы направлена на формирование и развитие социально значимых ценностей, гражданственности и патриотизма в процессе воспитания и обучения в школе.

*Спортивно-оздоровительное.*  Цель - способствовать пропаганде здорового образа жизни средствами физической культуры и занятиями  спортом, знакомить учащихся с традициями и обычаями бережного отношения человека к собственному здоровью, формировать культуру сохранения собственного здоровья.

*Правовое направление*.Главная цель - формирование правового сознания, правой культуры учащихся школы, активной гражданской позиции подростков.

*Трудовое*. Цель: создание, сохранение, приумножение материальных ценностей в виде самообслуживания, общественно полезного и производительного труда.

*Эколого-краеведческое направление.* Цель: воспитание учащихся в духе гармонии с окружающей средой, природой, обучение экологической грамотности. Изучение учащимися природы и истории родного края.

В Казённом учреждении работают следующие детские общественные объединения**:**

Волонтерский отряд «Доброволец» (80 человек), отряд ЮИД (15 человек), Клуб ученического самоуправления «Активист» (198 человек). В основе воспитательной системы школы лежит деятельность школьного клуба «Активист», который действует в школе на протяжении 10 лет, входит в состав городского Демократического Детско-Юношеского Союза «Содружество» .

Школьный клуб «Активист» является самостоятельной общественной организацией старшеклассников Казённого учреждения.

Деятельность ученического самоуправления осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о защите прав

ребенка , Положением об ученическом самоуправлении в Казённом учреждении.

Цель ученического самоуправления:

-формировать ответственность и самостоятельность принятия решений, воспитывать у каждого члена ученического коллектива демократическую культуру, обеспечить формирование культурных ценностей, стимулировать к творчеству, сплотить ученический коллектив.

Деятельность клуба направлена на защиту прав и интересов обучающихся в сфере образования, труда, отдыха, здоровья и других областей общественной жизни.

Казённое учреждение активно сотрудничает с общественными организациями и молодежными объединениями города, учреждениями культуры, спорта: ГДК, МБУК ДК «Машук», Советом ветеранов, Советом молодежи, краеведческим музеем, детской и центральной городской библиотекой, ДДТ, музыкальной, художественной школой, ДЮСШ, Молодежной палатой города Железноводска.

**11.Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**

***11.1. Информационное обслуживание образовательного учреждения.***

Казённое учреждение располагает библиотечно-информационным центром, в состав которого входят читальный зал, абонемент и книгохранилище.  Читальный зал рассчитан на 20 посадочных мест, оборудованы стеллажи для книг. Основной книжный фонд библиотеки классифицируется по отделам: художественная литература, учебники и учебные пособия, научно-педагогическая литература, учебно-методическая литература, справочная литература и энциклопедии, педагогика, детская литература,

Библиотека Казённого учреждения выписывает 5 наименований периодических изданий, в том числе специальные и научно-методические журналы: «Учительская газета», «Добрая дорога детства», «Вестник образования России», «Железноводские Ведомости», «Профсоюз».

Материально-техническая база центра соответствует требованиям современной библиотеки. Библиотека оснащена автоматизированным рабочим местом (компьютер, многофункциональное устройство) с выходом в Интернет. Библиотечный фонд Казённого учреждения составляет 6600 экземпляров, из них: учебной литературы 2600 экземпляра, методической литературы – 574 экземпляра, художественной литературы – 3426 экземпляров.

***11.2. Уровень обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами (наличие методической литературы, количество экземпляров литературы на 1 обучающегося, в том числе количество учебников на 1 обучающегося)***

Количество литературы, приходящееся на 1 обучающегося – 30,43 экз./чел.. Коэффициент обеспеченности учебниками составляет 13 экз./чел. Казённое учреждение на 100% укомплектовано основными учебниками за счет федеральных и краевых средств в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014г. №253( с изменениями на 26 января 2017года). Приобретено литературы за последние 3 года на общую сумму 342840,67 рублей.

***11.3. Уровень информационно-технического оснащения (в том числе количество компьютеров на 100 обучающихся).***

Информационно-технические условия организации образовательного процесса обеспечивают стабильное функционирование и развитие образовательного учреждения.  Кабинеты оснащены необходимым дидактическими и техническими средствами, учебно-вспомогательными материалами и соответствуют требованиям для реализации базового уровня общего образования. Информационно-техническое оснащение кабинетов достаточное для реализации заявленных образовательных программ, имеется достаточное количество наглядных пособий.

В образовательном процессе используются:

* персональные компьютеры – 328шт.
* интерактивная доска- 3 шт.,
* мультимедийный проектор -9 шт.

На 100 обучающихся приходится 16  компьютеров.

Все компьютеры имеют лицензионное программное обеспечение. В двух компьютерных классах оборудовано по 10 рабочих мест для обучающихся и 1 рабочее место для учителя.

Рабочие места для руководителей школы оснащены компьютерами и оргтехникой.

В Казённом учреждении созданы информационно-технические условия для реализации всех заявленных образовательных программ. Имеются программно-методические комплекты: программы, учебно-методические пособия, энциклопедическая литература, учебно-наглядные пособия.

Имеется аудио и видеотехника (акустические системы, магнитофоны, музыкальные центры, dvd-плееры, проекторы, телевизоры, видеомагнитофоны), множительная и копировальная техника: принтеры и принтер-сканеры. В школе созданы информационные стенды для своевременного и качественного информирования участников образовательного процесса.

Созданные  информационно-технические условия для реализации всех заявленных образовательных программ расширяют диапазон средств визуализации, используемых в учебно–воспитательном процессе, повышают активность и заинтересованность обучающихся, делают информацию более доступной и понятной для детей.

Информационно - методическое сопровождение педагогов осуществляется через мероприятия, организованные методической службой Казённого учреждения (методические недели, консультирование, семинары, практикумы, мастер-классы, научно-практические конференции, вебинары).

Материально – техническое оснащение Казённого учреждения позволяет реализовывать дистанционное повышение квалификации педагогов, распространение опыта использования ИКТ через публикации, в том числе, на сайте Казённого учреждения, организацию участия обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, проектах, интернет-конференциях.

***12.1 Оценка качества материально-технической базы:***

Казённое учреждение является учебным заведением с достаточной учебно-материальной базой для организации образовательного процесса в соответствии с реализуемыми образовательными программами. Казённое учреждение располагается в двухэтажном здании, где предусмотрен необходимый объем санитарно-гигиенических условий. Проектная мощность здания рассчитана на 240 посадочных мест.

Материально-техническое оснащение:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид МТБ | Кол-во |
| Спортивный зал | 1 |
| Тренажерный зал | 1 |
| Спортивная площадка | 1 |
| Буфет на 80 посадочных мест | 1 |
| Актовый зал на 320 посадочных мест | 1 |
| Учебные кабинеты по предметам | 17 |
| Медицинский кабинет оборудованный в соответствии с нормами СанПин | 1 |
| Стоматологический кабинет | 1 |
| Библиотека | 1 |
| Учительская | 1 |
| Кабинет психолога | 1 |
| Административные кабинеты | 4 |

Медицинский кабинет со всем необходимым оборудованием.

На территории школы расположена полоса препятствий и спортивная площадка.

Школьный двор имеет общую территорию размером 9547 кв.м.

**Выводы:**

1. Уровень материально-технической оснащенности образовательного процесса соответствует требованиям ГОС.
2. Уровень информационно-технического оснащения и его коэффициент полезного действия высокий.
3. В учреждении соблюдаются требования техники безопасности к помещениям, оборудованию, инвентарю и образовательному процессу.
4. Динамика пополнения материально-технической базы Учреждения за три года положительная.

**Приложение**

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**(2017-2018гг.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 239 человек |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 101человек  /42,2% |
| 1.3 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 69,9балл |
| 1.4 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый, профильный уровень) | 4,2балл,  50,2балл |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 20человек  (17%) |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 160 человек  /82,9% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 1.11 | Регионального уровня | 3 человек (1,3%) |
| 1.12 | Федерального уровня | 0 человек |
| 1.13 | Международного уровня | 0человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0человек/0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 239человек  /100% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 1человек  /0,5% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0человек/0% |
| 1.18 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 17человек |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 17человек  100% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 16человек  /94% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 0человек/0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0человек/0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 16человек  /94,1% |
| 1.24.1 | Высшая | 12человек  /70% |
| 1.24.2 | Первая | 1человек  /5,8% |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 17человек/% |
| 1.26.1 | До 5 лет | 0человек/0% |
| 1.26.2 | Свыше 30 лет | 5человек/29% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1человек/0,05% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 8 чел.  /47% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 17чел./100% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14человек  /82% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,16единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 13,8единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 239человек  /100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 3,8 кв. м |

Проведя самообследование образовательного Казённого учреждения, можно сделать следующие общие выводы:

Деятельность муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» города-курорта Железноводска Ставропольского края соответствует аккредитационным показателям и критериям:

Реализуемые в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №10» города-курорта Железноводска Ставропольского края основные образовательные программы среднего общего образования соответствуют требованиям Государственного образовательного стандарта.

Самообследование проведено комиссией в составе:

директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н И.Орчакова

председатель профсоюзной организации школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Зайцева

зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Дейнека

зам. директора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Данилина

председатель Совета школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.И.Месропян

библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Т.Токтаханова

Самообследование утверждено на заседании педагогического совета Казённого учреждения (протокол № 7 от 24.05.2018 года).

Директор муниципального

казённого общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 10»

города-курорта Железноводска

Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И.Орчакова

М.П.